

**Velkommen  
til forældre, hvis barn/børn begynder i Kongelysets vuggestue og børnehave.**

Vi vil gøre vores bedste for, at barnet kan trives godt i et trygt og harmonisk miljø til gavn for dets videre udvikling.

Det er flotte ord, men vi mener det, da Kongelyset har nogle gode fysiske rammer og ikke mindst nogle særdeles gode og erfarne medarbejdere, til både vuggestue alderen og børnehaven alderen. Personalet er omstillingsparate i takt med samfundsudviklingen såvel på det faglige pædagogiske område, som til det praktiske i hverdagen, hvor det enkelte barn altid er i centrum.

Disse mål lykkes først og fremmest ved, at du/I som forældre er medspiller og medbestemmende omkring barnets trivsel i Kongelyset. Derfor er et godt forældresamarbejde omkring barnets udvikling i vuggestuen & børnehaven vigtigt.

Vi forventer, at de følgende sider læses inden barnet begynder i institutionen. Derudover forventer vi, at du/I vil bruge pjecen som orienteringsopslag, så længe barnet er i Kongelyset. Er der nogle spørgsmål til pjecen, bedes du/I henvende jer til personalet. Der kan ligeledes findes oplysninger på [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Endnu engang velkommen i håb om et godt samarbejde omkring barnets udvikling i vuggestuen/børnehaven.

Med venlig hilsen

Claus Eskildsen  
Leder

Kongelysets grundlæggende værdier og overordnede mål

Opgave:

- Pædagogisk pasningstilbud i dagtimerne, med en normering på 128 enheder (børnehavebarn 1 enhed – vuggestuebarn 2 enheder) i alderen 0 - 6 år fordelt på 5 stuer. Vi har åbent ugens 5 første dage fra kl. 06.30 til kl. 17.30
- Vi ønsker at være med til at udvikle forskellige pasningsformer, som tager hensyn til forældrenes ønsker og behov for pasning – indenfor rammerne af institutionens ressourcer.
- Derudover vil vi gerne være medvirkende til, at lokalerne kan bruges til afholdelse af kulturelle arrangementer, forenings-arbejde og øvrige aktiviteter for beboere i lokalområdet (uden direkte udgifter for institutionens driftsbudget og udenfor dagtilbudets åbningstider.)

### Grundsyn:

Vi er en selvejende daginstitution og tilsluttet KFUM's Sociale Arbejde i Danmark (KSA), derfor er vores grundsyn med baggrund i den danske folkekirkes menneskesyn og ståsted. Ud fra dette mener vi:

- Alle børn er kompetente. Det udvikler og støtter vi i et inspirerende samspil.
- Vi respekterer børn og voksne, som de er, og søger at etablere et positivt samarbejde til gavn for børnenes udvikling og trivsel.
- Vi værner om den danske kulturs traditioner. Vi respekterer andre religioner, men tilrettelægger dagen og året omkring danske normer og traditioner.
- Alle mennesker udvikler sig gennem hele livet. Når børnene kommer til os, har de nogle ressourcer, som vi bygger videre på, så vi hjælper dem i deres fortsatte udvikling.
- At vi er miljøbevidste vedr. naturen, energi, mad, affald, m.v.

### Det betyder, at:

- Vi lærer børnene at indgå i et socialt samspil med andre børn og voksne.
- Vi lærer børnene at forholde sig til det omgivende miljø.
- Vi arbejder bevidst med at forberede børnene til deres videre færd i verdenen.
- Vi tager udgangspunkt i børnenes forskellige ressourcer og kompetencer og bidrager på den måde til deres personlighedsudvikling.

### Forældre og personalesamarbejde / ansvar:

Børns udvikling og trivsel er helt grundlæggende forældrenes ansvar. Som pædagogisk pasningstilbud bidrager vi til denne udvikling og trivsel, når børnene er hos os. En god forældrekontakt er derfor afgørende. Vi tilbyder og forventer til gengæld åbenhed og vilje til dialog.

### Personalet:

I Kongelyset er der en god atmosfære, hvor erfarne, dygtige og engagerede medarbejdere samarbejder og inspirerer hinanden til at yde deres bedste.

Vi er som arbejdsplads kendetegnet ved omstillingsparathed og fleksibilitet.

### Fysiske rammer:

Børnene er fordelt på 5 stuer: 2 vuggestuegrupper for de 0-3 årige, med 24 børn. 2 stuer for de 3-5 årige med max 44 børn og 1 stue for de 4-6 årige med maksimalt 48 børn, vi forsøger at give børnene aktivitetstilbud, der svarer til deres alder, modenhed og udviklingsbehov.

### Salen:

- 90 m<sup>2</sup>
- lokale med Av udstyr og inventar til motorik med børnene.
- musik instrumenter
- musikanlæg.

### Legeplads:

- 8000 m<sup>2</sup> legeplads indrettet med diverse legeredskaber
- Skramle område
- Cykel og gokart baner.
- 30 m<sup>2</sup> stor sandkasse (overdækket med tag)
- Stor klatrehus (1,80 meter høj) med 14 forskellige klatremulig-heder.

### **KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

- naturområde med buske, træer, jordvolde, overdækket sand-kasse og bålplads m.v.
- Vuggestuens legeplads er renoveret i 2005

### Fordybelse i leg og aktivitetstilbud

For at kunne give børnene de bedste oplevelse og fordybelse i de mange forskellige aktivitetstilbud indenfor de pædagogiske læreplaner og med respekt for disse, har bestyrelsen på opfordring fra ledelsen/personalet besluttet at:

- vuggestuerne ikke må forstyrres mellem kl. 09,00 til 09,30.
- børnehavestuerne ikke må forstyrres mellem kl. 09,30 til 11,45 og igen fra kl. 14,00 til 14,45. ( gælder dog ikke fredag eftermiddag)

Det betyder at ingen børn kan afleveres eller afhentes på disse tidspunkter, øvrige voksne og personale på tværs af stuerne må heller ikke komme ind på hinandens stuer. Ligeledes modtager stuerne ikke telefonbeskeder m.v. (ved akutte situationer må man ringe til kontoret).

Ved akutte behov, eks. Læge/tandlæge besøg eller andet, indenfor ovenstående tidspunkter kan barnet afleveres eller afhentes, men kun efter aftale med personalet.

### Barnets Kuffert

Når barnet begynder i Kongelyset, får det udleveret en mindre kuffert, som er en af de helt afgørende dele for at skabe sammenhæng i barnets liv. Kufferten følger barnet gennem hele forløbet i Kongelyset. Ved ophør får barnet/forældre kufferten udleveret. Den indeholder ting, som illustrerer, hvad barnet har oplevet og beskæftiget sig med igennem de år, det har været i Kongelyset og kan give et godt billede af barnets udvikling og personlige kompetencer, som kan medtages til børnehaveklassen/hjemmet.

### Pædagogiske lærerplaner

Folketinget vedtog d. 1/8 2004 loven om pædagogiske læreplaner i alle landets daginstitutioner. I Slagelse kommunes overordnede mål med 6 konkrete temaer, skal den pædagogiske læreplan beskrive mål og delmål.

Den grundliggende tankegang bag læreplanerne er, at barnet er medskabere af sin læring, hvor vi medarbejderes rolle er at støtte, guide og udfordre de planlagte aktiviteter eller spontant opståede situationer.

Der er vigtigt at understrege, at læring i Kongelyset ikke er som i skolen med kateterundervisning. Man lærer ikke kun i skolen, men også i hjemmet, vuggestuen og børnehaven.

Læring handler om dannelse, udvikling og forandring gennem alsidig leg og aktivitetstilbud i Kongelyset, ifølge i stuerne mål og handlinger.

Bestyrelsen og Slagelse kommune skal godkende læreplanen. Ønsker man at få Kongelysets pædagogiske læreplan i sin helhed, kontakt da stuen.

### Børnemiljøvurdering (BMV)

Dagtilbudsloven foreskriver, at alle dagtilbud skal udarbejde en børnemiljøvurdering.

Det er forvaltningens intention, at arbejdet med børnemiljøvurderingerne skal blive et væsentlig - og integreret - del af det fremtidige arbejde med pædagogisk udvikling på dagtilbudsområdet. Arbejdet med børnemiljøet skal ses i tæt sammenhæng med øvrige udviklings- og kvalitetsprojekter på området.

Arbejdet med børnemiljøvurderinger tager ikke afsæt i gældende regler for sikkerhed og sundhed i dagtilbudene. Børnemiljøvurderingerne skal derimod underhensyn til børnenes alder og modenhed involvere børnenes syn på deres eget liv i institutionen. Børnemiljøvurderingerne skal samtidig væ-

### **KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

re et pædagogisk redskab for institutionernes ledelse og medarbejdere. Herudover er børnemiljøvurderingerne en del af grundlaget for samarbejdet mellem institutionerne og forvaltningen.

Børnemiljøvurderingen består af forskellige områder, som hver især vil kunne støtte institutionen - både i forhold til driften og det pædagogiske arbejde. De enkelte områder indgår i en samlet vurdering, der skal munde ud i en fremsynet handlingsplan for løsningen af de konstaterede udfordringer for børnemiljøet på den enkelte institution.

Det er altså den enkelte institution der skal arbejde med børnemiljøet.

Arbejdet med børnemiljøvurderingerne skal munde ud i en handlingsplan, der beskriver de indsatser, som sættes i værk for at håndtere udfordringerne for børnemiljøet. Handlingsplanen sendes til Forvaltningen og offentliggøres i SAMBI

([www.brugerinformation.dk](http://www.brugerinformation.dk))

### Sprogvurdering

Alle 3 årige skal har tilbudt en sprogvurdering, det arbejde skal vi her i efteråret 2008 i gang med, vi forventer snarest at få udstukket nogle retningslinjer, fra kommunen.

I Dagtilbudsloven § 11 står der:

- Alle 3 årige skal have tilbudt sprogvurdering, samt sprogunderstøttende aktiviteter og anden bistand – enten efter denne lov eller efter folkeskoleloven § 4 og 4a.
- Det skal sikres at børn der ikke er i dagtilbud bliver vurderet, samt at familien gøres opmærksom på muligheden for plads i dagtilbudet
- Barnets forældre skal inddrages i forbindelse med sprogvurderingerne og tilbydes vejledning til at understøtte deres børns sproglige udvikling

### Kostpolitik

Målet er glade og aktive børn, der trives optimalt – psykisk og socialt.

Det gør vi ved at:

- Servere sund delvis økologisk og varieret kost, tilpasset børnenes alder og udviklingstrin.
- Lære børnene sunde kostvaner f.eks. rart samvær omkring måltidet.
- Inddrage børnene i planlægning, tilberedning og oprydning
- Indarbejde god hygiejne omkring måltiderne
- Tage hensyn til børnenes kulturelle og religiøse forskrifter.

### Økologi

Kongelyset serverer økologisk mælk og økologisk morgenmad. I vuggestuen bages økologiske boller til eftermiddagsmad. Øvrige indkøb er i vid udstrækning økologiske.

### Morgenmåltidet

Morgenmåltidet skal være en god start på dagen. Det skal være så sundt og nærende som muligt. Vi tilbyder havregryn, cornflakes, havregrød, A38 og mælk. Alt økologisk.

### Frugt

I vuggestuen får børnene tilbudt frugt og mælk om formiddagen. I Børnehavegrupperne skal frugten selv medbringes til om eftermiddagen. Spørg på stuen, hvordan det foregår.

### Frokost

Vi anbefaler, at børnenes madpakker består af groft brød (helst rugbrød) – kød-og fiskepålæg – æg – frisk grønt og evt. lidt frugt. Til frokosten serveres vand.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Ud over den medbragte mad, bestræber vi os på i vuggestuen at kunne tilbyde børnene et kosttilskud en gang imellem. Det kan være risengrød, kartoffelbåde, div. grøntsager, grønt drys m.v.  
I børnehaven arrangeres maddage

*Børnene må ikke have mælkesnitte – søde mælkeprodukter – slik – kiks og kage med.*

Maden opbevares altid i køleskab, og vi spiser med gaffel.

Det er forskelligt fra barn til barn, hvornår der spises med gaffel.

Det er en god idé at give de børn, der skal være længe i institutionen, en lille ekstra madpakke med, så der er lidt tilbage til sidst på dagen.

Den mad der ikke er spist, vil I få med hjem. Det gør vi, for at I kan se, hvor meget barnet har spist, og hvad det evt. ikke kan li.

*Vi anbefaler, at der benyttes madpapir til indpakning. (nemtest og bedst for miljøet)*

### Mål og handlinger i vuggestuerne for aldersgruppen 0–3 år.

Kongelyset har 2 vuggestuegrupper: Radiserne og Mejererne.

Stuerne blev renoveret i 2000-2002, og i 2005 blev vores legeplads gjort mere spændende og udfordrende for vores aldersgruppe.

Hver gruppe arbejder selvstændigt med fast personale, men samarbejder omkring pædagogiske aktiviteter, forældrearrangementer og personaleressourcer, og har dertil et fælles stuebudget.

Stuernes overordnede kvalitetsmål og handlinger:

#### Tryghed

I dagligdagen vil det enkelte barn, specielt i de første måneder, være tilknyttet en primærperson, som skifter ble, putter og spiser med barnet. Vi vil skabe trygge rammer, være imødekommende, engagerede og tage udgangspunkt i det enkelte barns behov.

#### Selvstændighed og selvhjulpenhed

Vi lader børnene selv klare så mange ting som muligt.

De deltager på skift i borddækning m.v., ligesom de får den hjælp som de behøver til af og påklædning m.v.. De får lov til at være medbestemmende ved valg af lege, sange og beskæftigelse.

#### Motorisk udvikling

På stuen klipper, klistrer og tegner vi bl.a..

Vi benytter salen ca. en gang om ugen til diverse kropslig udfoldelse med bolde redskaber m.v. Der kan vi også lave forskellige lege og musiske aktiviteter bl.a. med en musikpædagog fra musikskolen.

#### Sproglig udvikling

Vi snakker meget med børnene og fortæller, hvad der skal ske. Vi stimulerer, motiverer og øver ord og sætninger. Sang, musik, rim og remser er også vigtige redskaber til udvikling af sprog og sprogforståelse. Fagter til sangene er deslige en god hjælp til sprogforståelsen. Desuden benyttes historielæsning.

I puslesituationen kan det enkelte barn også sprogstimuleres bl.a. øves dyrelyde.

#### Kreativitet

Vi tegner, maler laver hånd- og fodtryk, klipper, klistrer og laver diverse ting som relaterer til årstiderne. Børnene laver jule- og fødselsdagsgaver. Mulighederne er mange...

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

### Sociale relationer

De voksne kan være igangsættende til den frie leg. Vi støtter og stimulerer børnenes eget valg af leg. Børnenes individuelle venskaber respekteres og støttes i leg ude som inde. Konflikter børnene imellem kan ikke undgås. De forsøges løst med nødvendig hjælp og forklaring.

### Renlighed

Sengetøj, håndklæder m.v. skiftes og vaskes efter behov. Børnene vasker fingre før og efter måltider og efter toiletbesøg. Efter modenhed og alder øves toiletræning i samarbejde med forældrene. Forældrene skal bruge blå overtræks sokker eller strømpesokker på stuerne. Alt dette for at få færre infektioner og syge børn.

### Eftermiddagsmad

Vi tilbyder økologiske boller med smør efter middagsluren. Dertil serveres vand eller mælk, evt. spises en mad fra madkassen.

### Udeliv – Turdag

Vi benytter vores lille legeplads så meget som muligt. Vi har en fast ugentlig turdag, hvor vi udforsker nærmiljøet gående eller pr. klapvogn.

### Middagslur

De fleste børn har behov for en middagslur. Til det formål benyttes barnevogn til de mindste og krybber til de lidt større børn. Børnene sover altid uden for. Kort før de fylder 3 år skal børnene øve sig i at sove i salen.

### Dagbog

Begge vuggestuegrupper skriver om dagens store og store begivenheder, enten på tavlen eller i en dagbog. Den er altid tilgængelig for forældrene.

### Nyhedsbrev

Begge stuer skriver nyhedsbreve, som bliver uddelt til forældrene. Her informeres om de seneste nyheder. Det kan være fødselsdage, nye børn, overflytninger af børn til en børnehavegruppe, arrangementer, projekter på stuen m.v..

### Forældre Kaffe

Ca. en gang om måneden er der kaffe/te fra kl. 15,00-16,30. Datoen står i nyhedsbrevet.

### Forældrearrangementer

Vi afholder forældremøder, sommerfest og julestue.

### Afhentning

Husk at skrive på sedlen vedr. afhentning hver dag. Her skriver vi barnets sovetid. Den daglige dialog er af stor betydning. Vi lægger vægt på, at forældre og personale kan tale om stort og småt. Husk at give besked ved ændring af tlf. nr., ny adresse el. lign..

### Struktur og dagsrytme:

I vuggestuerne:

Radiser og Mejsler

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

|                |  |
|----------------|--|
| 6.30 – 7.30:   | Der tilbydes økologisk morgenmad på ”åbne stuen”.<br>Stuerne skiftes ca. ½ år af gangen.   |
| 7.30 – 8.30:   | Fri leg, børnene er medbestemmende i valg af spil og leg m.v.  |
| 8.30:          | Børnene deles på de to stuer   |
| 9.00 – 9.30:   | ”Fordybelsestid” ( <u>Ingen</u> må i den periode forstyrre stuerne).<br>Børnene får frugt og økologisk mælk. Resten af tiden bruges til sang –<br>snak om vejret m.v – historie eller vi arbejder med et tema. |
| 9.30 – 11.00:  | Forskellige aktiviteter og tilbud ude og inde, bl.a. turdag og sal.  |
| 11.00 – 12.00: | Vi spiser vores medbragte mad, og drikker vand dertil. Evt. kosttilskud.<br>(Kosttilskud: risengrød – råkost – bagte kartofler – grønt drys el. lign).   |
| 12.30:         | Middagslur.  |
| 14.30:         | Hjemmebagt økologisk brød med smør. Dertil mælk/vand. Evt. madkas-<br>sen.<br>Børnene kan igen lege.   |
| 15.30:         | Samles alle hos Mejsner eller Radiser. Legen fortsætter inde eller ude.  |
| 17.00:         | De sidste børn afleveres i Myretuen, hvor der er åbent til kl. 17.30   |

Børnene kan få en ekstra lur om formiddagen, så længe de har behov for det.  
De får skiftet ble efter behov, og altid før de skal sove og efter middagsluren.  
I samarbejde med forældrene øves renlighedstræning.  
Vi vasker altid hænder med børnene efter toiletbesøg og før madpakker.  
Børnene leger meget på gulvet. Derfor bedes forældre vise hensyn og bruge overtrækssutter eller strømpesokker i dårligt vejr.

Husk at

- børnene skal have hjemmesko på, når I afleverer dem på stuen.
  - Skriv på oplysningssedlen, hvornår I henter.
  - Husk altid at sige farvel til Jeres barn når I går, og give personalet evt. oplysninger om barnet.
  - Når I henter Jeres barn, kan I læse på oplysningssedlen, hvor længe det har sovet, og om der evt. er en besked
  - Børnene får bleer i vuggestuen, men sutter skal I selv komme med og udskifte efter behov. Husk der altid skal ligge en i krybben. Der skal være navn på sutten og gerne i en kæde til de mindste.
  - På døren kan I læse, hvad vi har beskæftiget os med i løbet af dagen samt andre vigtige beskeder.
  - I reglen er der altid tid til en lille snak om, hvordan dagen er gået, når I henter.
- Vær også opmærksom på forældre kaffedage, hvor I kan snakke med andre forældre.

Stuerne laver NYHEDSBREVE efter behov.

Gem aldrig på noget I vil spørge om. Kom med det så hurtigt som muligt.

Efter ca. 3 mdr. i Vuggestuen indkaldes til en 3 mdr. samtale.

### Mål og Handlinger i børnehaven for aldersgruppen 3–6 ÅR.

Børnehavestuerne er aldersopdelt, hvor vi tilgodeser det enkelte barns behov i en positiv udvikling, så barnet kan få de bedste kompetencer til deres videre færd i skolen m.v.

I Myretuen og Dinosaurerne er børnene fra 3 til ca. 4½ år. Hver stue arbejder selvstændigt med fast personale men fællesbudget, der samarbejdes omkring pædagogiske aktiviteter/projekter.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehavn.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

I Elverhøj er børnene fra ca. 4½ til 6 år. Der er 6 ansatte og børnene er opdelt i 4 kontaktgrupper

Stuernes overordnede kvalitetsmål og handlinger

Tryghed

Ingen børn skal være kede af det. Det forsøger vi at opnå ved at være et nærværende, imødekomende og engageret personale, som tager udgangspunkt i det enkelte barns behov.

Selvstændighed og Selvhjulpethed

Toiletbesøg, af og påklædning, borddækning, give det enkelte barn mulighed for at få opgaver, det selv kan klare eller udføre sammen med en voksen.

Fin og Grovmotorik

Klippe, klistre og tegne.

Salen bruger vi til sanglege, bevægelseslege til musik, samt de forskellige redskaber.

Legepladsaktiviteter

Klatre i det store klatrehus, gyngeredskaber og meget andet. Desuden tager vi på ture ud af huset til vort nærmiljø

Sproglig udvikling

Historie, højtlesning sang/musik, sanglege, rim og remser, genfortælling af forskellige oplevelser, udføre eventyrspil.

Kreativitet

Tegne, male, klippe, klistre, lege.

Sociale relationer

Nærværende personale i legen, konfliktløser, synliggøre konflikter børnene imellem og være støttende i konfliktløsninger, respektere hinandens forskelligheder.

Renlighed

Vaske fingre før og efter måltider, renligheds-træning, pudse næse, vaske ansigt.

Succeskriterier

- Skabe sociale relationer: Børnevenskaber, børn der kan lege med hinanden.
- Renlighed: Mindre sygdom, færre infektioner.
- Kost: Sundt og økologisk kost, mætte børn er glade børn.
- Tryghed: Glade harmoniske børn, tilfredse forældre.
- Motorik: At vi tager hensyn til barnets udviklingsniveau og alder, så det får succes og er i stadig udvikling.
- Sproglig udvikling: At barnet er aldersvarende sprogligt, er i en positiv udvikling og blevet god til at stå frem og sige noget til alle på stuen.
- Kreativitet: At barnet selv har lyst til at skabe og bruge sin fantasi.

Dagsrytmen i børnehaven

Hverdagen er bygget op efter et fast mønster:

1. Alle børn møder ind i Myretuen

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Side 8 af 16

2. Børn der kommer inden kl. 7,30 bliver tilbudt morgenmad i Myretuen som består af økologisk: havregryn, cornflakes, og mælk.
3. Kl. 7.45 gå Elverhøjs børn over på egen stue, hvor der leges og snakkes omkring oplevelser børnene har haft siden sidst.
4. Kl. 8.30 går Dinosaurerne ind på egen stue, hvor der leges og snakkes omkring oplevelser børnene har haft siden sidst.
5. Kl. 9.30 til 11.45 (HUSK ingen forstyrrelser) Der startes med samling, som er forskellige samlingspunkter omkring vejkort, fællessang, fortællinger, højtlesning og ikke mindst lege-træning i sproglig og matematisk opmærksomhed. Derefter snakker man om de frie aktiviteter hver enkelt barn ønsker i løbet af formiddagen samt personalets forskellige tilbud. Det kan være på stuen eller udenfor og ud af huset.
6. Kl. 11,30 gøres klar til spisning af medbragte madpakke (drikkevarer giver børnehaven) børnene hjælper med de praktiske ting. Børn og voksne sidder ved små borde og der gøres meget ud af bordskik og alm. hyggesnak.
7. Efter spisning kommer de børn fra stuerne med de mindre børn, som har behov for en mid-dagslur ind i sovesalen, hvor der er en fast voksen til stede, de får historie inden de falder i søvn. De øvrige børn har brug for frisk luft og legeaktiviteter på legepladsen. Legepladsen er børnenes åndehul og fristed, de elsker at dele sig i små og store grupper til mange spontane aktiviteter hvor fantasien ingen grænser har.
8. Børnene er som udgangspunkt på legepladsen til kl. 14,00 (medmindre vi har planlagt andre indendørs aktiviteter) og er vejret godt bliver de ude længere og får frugt udenfor. Ellers går de på stuerne og får deres medbragte frugt og noget at drikke (drikkevarerne har børnehaven) Her er der igen samling, hvor børnene får en historie, eller andre voksenstyrede aktiviteter. HUSK ingen forstyrrelser, indtil kl.14,45. Derefter er der frie lege aktiviteter m.v. på stuen og legepladse, indtil de skal hentet.
9. De børn som hentes mellem kl. 16,00 og 17.30 er på Myretuen

Nogle dage kan hverdagsrytmen ændres, fordi der for eksempel er smør selv dag, projekter sammen med tvillingstuen, aktiviteter ud af huset, hvor børnene først kommer hjem om eftermiddagen. Hver stue udleverer en kort uge/månedspan over særlige aktiviteter, begivenheder, ellers kan det også læses på stuens opslagstavle. I juni, juli, august er der ingen fast månedsplan, men de der er, kan læses på stuens opslagstavle.

### Praktiske oplysninger

Aflevering og afhentning af børn

Der er Myretuen der er åbne stuen i børnehaven.

Elverhøjs børn gå til egen stue kl. 7.45 – Dinosaurerne, gå ind på egen stue kl. 8.30.

Når barnet afleveres skal man oplyse hvornår barnet afhentes og af hvem. På hver stue er der et skema dette skrives på.

Ligeledes skal der gives besked ved fravær. Ring direkte til stuens mobil.

Ved aktiviteter ud af huset eller andet, (det vil kunne ses i månedsplanen eller opslagstavlen i god tid) kan det forekomme at børnene skal komme til et bestemt tidspunkt.

Normalt må børnene ikke afleveres eller afhentes i vores fordybelses tid indenfor kl. 09.30 og 11.45. I vuggestuen er det mellem kl. 09.00 – 09.30.

Husk at sige farvel til en voksen, når barnet afhentes.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

## Bestyrelse og Ledelse

Institutionens anliggende forestås af en bestyrelse på 8 personer, der har hovedansvaret for KONGELYSETs formål og virke.

### Bestyrelsens sammensætning:

Bestyrelsen består af 8 medlemmer

- 5 medlemmer valgt af og blandt forældre
- 2 medlemmer udpeget af Slagelse KFUM & K
- 1 medlem udpeget af KFUM's Sociale Arbejde

De 5 forældre repræsentanter vælges af og blandt forældre på stuenes forældremøde i efteråret, hvorefter der er brevafstemning.

Formand og næstformand vælges blandt de forenings- og organisationsvalgte medlemmer

Derudover deltager leder og eller souschef på alle bestyrelsesmøder

### Institutionens leder

Kongelysets leder varetager under ansvar overfor bestyrelsen og Slagelse kommune, det fulde ansvar og kompetence med hensyn til alt vedr. den daglige drift af institutionen.

### Foto af børnene

Børnene bliver fotograferet af en fotograf hvert efterår. Derudover tager stuen løbende billeder/film af hverdagen, som forældre kan købe. Billederne vises ved ophæng på stuen.

Billeder der offentliggøres på Kongelysets hjemmeside er omfattet af Personbeskyttelsesloven og reguleringer. Se uddrag af loven på [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

### Budget

Kongelyset får tildelt et driftsbudget fra Slagelse kommune, som svarer til et fast beløb pr. barn og er samme beløb som øvrige institutioner i kommunen.. Driftsbudgettet skal dække alle udgifter, såsom lønninger - husleje - vedligeholdelse - inventar - el. varme - børnenes forplejning – aktiviteter - o.s.v. Derfor er budgettet opdelt i flere konti. Hver stue får tildelt et beløb som personalet selv råder over til beskæftigelse, aktiviteter ud af huset m.v.

### Forsikring

Det er forældrenes ansvar, at børnene er forsikringsmæssigt dækket ind. Ved tandskade er familien berettiget til at benytte den kommunale tandpleje. Sker der skader her i Kongelyset har vi tegnet en forsikring, som vil kunne dække evt. udgifter op til 2.000,- kr. efter at barnet er fyldt 18 år. Skema udleveres på stuen.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

### Forældredeltagelse

Forældre er meget velkomne til at besøge/deltage i stuens aktiviteter nogle timer eller en hel dag, hvor I på denne måde kan få et indblik i jeres barns hverdag i børnehaven/vuggestuen. Vi forventer I deltager aktivt i aktiviteterne. Stuens personale skal have besked i god tid.

### Forældresamtaler og møder

Alle forældre tilbydes forældresamtale når barnet har været omkring 3 måneder på Kongelyset, det er personalet på stuen der har ansvaret for at indkalde.

Desuden kan forældre eller personale til enhver tid anmode om en samtale.

Ved forældresamtalerne bliver der i god tid aftalt en tid og udleveret dagsorden. Som hovedregel deltager der 2 medarbejdere.

Vi har erfaring for, at det er meget vigtigt at kunne tage en samtale omkring barnets udvikling og derved styrke samarbejdet.

Der afholdes 1 forældremøder årligt i efteråret, derudover afholder de enkelte stuer et møde / arrangement i foråret

### Fødselsdage

Barnets fødselsdag er noget ganske særligt, og på stuen gør vi dagen til en festdag. Fødselsdagen kan holdes i institutionen, på stuen eller - hvis forældre har tid, lyst og plads - gerne i hjemmet. Vi forventer, at Kongelysets kostpolitik accepteres og overholdes. Forældre er også velkomne til at hold fødselsdagen på stuen, hvis det er muligt. Husk at aftale det med personalet i god tid, før fødselsdagen.

Er der tvivls spørgsmål spørg på stuen.

### Garderober

På grund af rengøring skal forældre sørge for at børnenes garderober tømmes hver fredag når barnet hentes. Skulle nogen glemme det, vil rengøringspersonalet lægge det over i en fælles kurv, hvor det kan afhentes mandag morgen.

Fodtøjet skal hver dag sættes op på sko hylden, når barnet tager hjem, så det er fri fra gulvet.

Husk navn i tøj og sko. Det vil hjælpe både jer forældre og personalet.

De ting, som er i kurven på den øverste hyld i garderoben må gerne blive weekenden over.

### Lukke- og Helligdage

Kongelyset har lukket på almindelige helligdage. Byrådet har derudover vedtaget flg. lukkedage:

- Skoleåret 2008/09  
29. dec. 30. dec. 31. dec. 22.maj. 5. juni
- Skoleåret 2009/10  
28. dec. 29. dec. 30. dec. 31. dec. 14. maj. 5. juni
- Skoleåret 2010/11  
27. dec. 28. dec. 29. dec. 30. dec. 31.dec. 3.juni. 5. juni

På lukkedagene vil én SFO og ét dagtilbud i hvert af de tre geografiske områder holde åbent for pasningen i området. I vil i god tid få mulighed for at tilmelde jer pasning i den institution der holder åbent.

Juleaftensdag og nytårsaftensdag er også lukkedage.

### Hygiejne

Det er meget vigtigt, at hygiejnen i institutionen er af høj standard, da mange børn og voksne færdes her hver dag.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Som eksempel kan nævnes: borde afvaskes før/efter spisning, børnene vasker hænder, og børnene kommer som hovedregel ud at lege hver dag. Vi forsøger at få tip-top rengøring og hygiejne vedr. toiletter - gulve - paneler o.s.v. så, støv og snavs ikke får lov til at trives.

### **Kostpolitik & Grøn institution**

Kongelysets personale og bestyrelse vil gerne gøre det bedste for at lære børnene sunde kostvaner, da kosten har stor betydning for børnenes trivsel/opvækst.

#### Mad gi'r næring til læring

Personalet og bestyrelsen har vedtaget flg. kostpolitik, som her beskrives hvordan vi arbejder med Kostpolitikken. Vi håber at det vil inspirere til samarbejde om kosten mellem børnenes hjem og institutionen.

I udarbejdelsen har vi brugt Sundheds- og levnedsmiddelstyrelsens anvisninger og Slagelse Kommunes Kostpolitik.

Målet er: Glade, aktive børn der trives optimalt – psykisk og socialt.

Det gør vi ved at:

- Servere sund – delvis økologisk og varieret kost, tilpasset børnenes alder og udviklingstrin.
- Lære børnene sunde kostvaner ved hjælp af f. eks. rart samvær omkring måltidet.
- Inddrager børnene i planlægning – tilberedning og oprydning.
- Indarbejde god hygiejne omkring måltidet. Vaskes eks. fingre før og efter måltiderne
- Tage hensyn til børnenes kulturelle og religiøse forskrifter med hensyn til kost.

#### Økologi

Kongelyset serverer økologisk mælk og økologisk morgenmad. I vuggestuen bages økologiske bol-ler til eftermiddagsmad.

Øvrige indkøb kan være økologiske.

#### Kompost

Kongelyset har en kompostbeholder, som benyttes af stuerne til grønt affald.

#### Grøn institution

Kongelyset arbejder sammen med andre institutioner i Kommunen om ”grønne ideer”.

I dagligdagen lærer børnene at spare på lys/varme. Vi bruger ikke stanniol og bruger helst ikke en-gangsservice.

Vi er bevidste om, hvilke varer der indkøbes til børnene og til institutionen også af miljøhensyn.

#### Morgenmad

Vi serverer morgenmad for de børn, der ikke har spist hjemmefra i tidsrummet kl. 6,30-7,30.

Der tilbydes Cornflakes og havregryn med mælk. Havregrød laves efter ønske. I vuggestuen serve-res desuden tykmælk.

For børnenes skyld er det vigtigt med et godt solidt måltid om morgenen, og vi forventer derfor, at børnene ikke har hvidt brød eller lignende med til morgenmaden.

### **KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

*Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.*

*E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)*

## Frokost

Vi anbefaler, at børnenes madpakker består af groft brød – kødpålæg – æg – frisk grønt og evt. frugt. Til maden serveres vand (i vuggestuen evt. Kamillete)

Børnene må ikke have mælkesnitte – søde mælkeprodukter – slik, kiks og kage med.

I vuggestuen serveres et kosttilskud, boller eller lignende en gang imellem. I børnehavegrupperne arrangeres maddage.

Madkasserne opbevares altid i køleskab.

## Gode ideer til madpakker

[www.fdir.dk](http://www.fdir.dk)

[www.madkassen.dk](http://www.madkassen.dk)

## Frugt

I vuggestuen får børnene tilbudt frugt og mælk om formiddagen.

I børnehavegrupperne skal frugt selv medbringes til om eftermiddagen.

## Eftermiddagsmad

I vuggestuen tilbydes hjemmebagte økologiske boller m. smør efter middagssøvnen, desuden .

Dertil serveres vand eller mælk, evt. spises en mad fra madkassen, idet alle rester gemmes, så forældre kan se, hvad der er spist. (Husk at se på opslagstavlen eller i månedsplanen vedr. anden servering).

Børnehavebørnene har hver deres egen frugt med. Der er også mulighed for at spise det sidste fra deres madkasse.

Det er en god idé, at give de børn, der skal være længe i institutionen en lille ekstra mad med. Der er en lille hyggestund sidst på dagen.

## Fødselsdage fester og slikposer

Fødselsdag er noget helt særligt, og det skal fejres og hver stue har sine ritualer omkring barnets fødselsdag i løbet af dagen.

Dog er vi enige om følgende:

- Hvis der tilbydes en kagemand, må den gerne være pyntet med lidt slik.
- Ingen slikposer.
- Boller/brød med tilbehør er ok
- Ingen sodavand.

Vi anbefaler en god frugtsaft – popcorn – grønt og frugt.

Evt. kan der serveres mad for børnene og det anbefaler vi også, når et barn stopper eller rykker til en anden stue.

Evt. kan flere børn slå sig sammen og aftale nærmere med personalet.

Forældre er altid velkomne til at deltage.

Vi synes også, at det er hyggeligt at blive inviteret hjem til fødselsdage, og vi forventer, at der tages hensyn til Kongelysets kostpolitik.

Spørg på stuen – hvordan det foregår.

Ideer til en god børnefødselsdag kan findes på:

<http://6omdagen.dk/frugtfest>

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

## Ledelse

Kongelysets leder står til ansvar overfor bestyrelsen og Slagelse kommune.

Lederen har det daglige ansvar for driften af institutionen - herunder det pædagogiske, administrative og praktiske. Lederen forestår ledelsen og pædagogiske udvikling af personalet, - herunder uddelelse af arbejdstider og arbejdsområder. Souschef og teamkoordinatorerne indgår i et ledelses team med nogle arbejdsopgaver og ansvarsområder i henhold til nærmere aftale med lederen.

## Legeplads

Legepladsen rummer mange forskellige legemuligheder for det enkelte barns behov, fantasi til såvel enkeltlege som rollelege. Legepladsen er børnenes åndehul, hvor de kan gå på opdagelse i naturens mangfoldigheder og få rådgivning af personalet.

Ligeledes sørger personalet for, at der er mange forskellige legeredskaber og muligheder, så børnene kan boltre sig og udvikles såvel fysisk som socialt.

## Legetøj

Børnene må gerne medbringe legetøj og deres sovedyr. Men vi gør opmærksom på, at Kongelyset intet ansvar har, såfremt det bliver væk eller defekt, så lad ikke barnet medbringe de allerdyreste ting.

## Lus

Da det desværre gentagende gange er konstateret lus blandt børnene i institutionen. Lus er et tilbagevendende og alvorligt problem, som vi er nød til at være fælles om at løse.

Jeg vil derfor opfordre jer forældre til at gøre en aktiv indsats for at minimere problemet.

I bedes jævnlige kikke Jeres barns hår grundigt igennem mindst én gang om ugen - brug tættekam til det!

Hvis I konstaterer lus så skal vi straks have besked og barnet må ikke modtages, før det er under behandling

## Madpakke m.v.

Børnene skal selv have madpakke og frugt med – husk tydeligt mærket med navn.

Nogle stuer har bestemte ordninger omkring frugt, så forældre skiftes til at tage noget med.

Nogle dage har stuen fælles maddag, hvor børnene ikke skal medbringe madpakke, se på opslags-tavlen eller månedsplanen. Er der børn, som skal have specielle mad/drikkevarer hjælper vi med at løse det.

## Medicin

Det ikke personalets opgave at give et barn medicin. Dog vil vi i tilfælde, hvor der er tale om kronisk syge børn naturligvis hjælpe forældrene, men vi stiller visse krav:

- Medicinen skal være i originalpakning.
- Alle nødvendige oplysninger skal foreligge - enten ved indstik i emballagen, på etiketten eller ved instruktion fra praktiserende læge.

Dette gælder også astma-medicin til brug i inhalatorer eller spacere - skal der forelægge instruktion fra lægen.. Det er ikke tilladt at give børn vitaminpiller med.

## Psykolog

Kongelyset har tilknyttet en psykolog, som har lokalområdet som arbejdsfelt. Forældre har mulighed for, enten alene eller sammen med en pædagog fra stuen, at få en uforpligtende snak med psykologen, hvis der er problemer omkring barnet. Det kan for eksempel være opdragelse, adfærd, konflikter, forælderrolle eller andet, som forældre gerne vil vide mere om.

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Personalet få hjælp og supervision.

#### Praktikanter

Vi modtager praktikanter pædagogseminariet. Indimellem har vi også praktikanter fra folkeskolen i 1 uge (10 klasse)

Vi modtager jobtræningspersoner i arbejdsplads praktik, som har evner og lyst til det pædagogiske arbejde, og disse ekstra ressourcer er særdeles gode at have og til stor fordel for børnenes hverdag.

#### Rygepolitik

Kongelyset er et røgfrit område, såvel ude, som inde. Personalet, forældre og øvrige har dog et udendørs sted, hvor der må ryges.

#### Sovebørn

Børnene har muligheder for at sove til middag mellem kl. 12,30 -14,00. Vuggestuebørnene har ofte behov for at sove længere. Det er forældrene, der bestemmer om barnet skal sove, dog i samarbejde med personalet. Der er en fast medarbejder, som har opsyn med børnene. Børnene må meget gerne medbringe deres sovedyr eller andet.

#### Sommerferien

I sommerferien, vil hverdagen være anderledes på den enkelte stue end sædvanligt, da der er udskiftning i børnegrupperne, samtidig holder de fleste medarbejdere på skift ferie og det forventes, at børnene også holder ferie, derfor bliver stuerne sammenlagt. Aktiviteterne vil ofte være spontane. Vi opfordrer jer forældre til at følge aktivitetstilbuddene dag for dag på opslagstavlen

#### Sygdom

Når barnet er sygt, skal forældre huske at give besked på stuen. Børn med feber/smitsomme sygdomme må ikke komme i børnehaven/vuggestuen.

Hvad angår forkølelser og lignende må barnets tilstand ikke være værre end at det uden problemer kan deltage i normale aktiviteter såsom gåture og udeleg.

#### Tale pædagog

Tale pædagog kommer fast nogle gange om ugen, for at give undervisning til de børn, hvis forældre ønsker dette tilbud. Forældre vil altid kunne få råd og vejledning i samråd med personalet.

#### Telefonnumre / e-mail

Hver stue har sin egen mobiltelefon:

- Radiser: 29 66 24 07
- Mejser: 29 66 29 48
- Dinosaurane: 29 66 53 13
- Myretuen: 29 66 77 47
- Elverhøj: 29 66 77 44 --- Elverhøj: 29 66 77 45
- Kontoret: 58 52 64 50 mobil: 29 46 61 88 Fax. 58 52 64 97
- E-mail kontoret: [Kongelyset@slagels.dk](mailto:Kongelyset@slagels.dk)
- E-mail leder Claus Eskildsen: [clesk@slagelse.dk](mailto:clesk@slagelse.dk)

#### Tøj

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)

Børnene kommer udendørs i al slags vejr. Derfor skal barnet have praktisk tøj med, der gerne må blive snavset!! Det er en god ide at have ekstra tøj liggende i barnets garderobe. Regntøj og gummistøvler er ikke til at undvære.

Husk også skiftesko til brug indendørs og at sætte navn i alt tøj, sko m.v. da vi ikke har muligheden for at holde styr på bortkommen eller forbyttet tøj. Det er alene forældrenes ansvar. Men er der navn i, kan vi i fællesskab hjælpe hinanden med at finde forbyttet eller bortkommet tøj.

Af sikkerhedsmæssige årsager SKAL snore i alt tøj fjernes.

#### Vikarer

Desværre har vi ikke mange ressourcer til vikardækning ved personalesygdom, ferie eller andet fravær, så personalet må ofte hjælpe hinanden på tværs af stuerne. Men når vi bliver nødsaget til at få vikar, prøver vi på at få faste tilkaldvikarer, men vi kan ikke altid forvente at få de samme personer til stuen, så der vil kunne være nye ansigter.

#### Øvrige samarbejdspartnere

Udover talepædagog, psykolog har vi samarbejde med ergoterapeut og sundhedsplejerske.

Der kommer ligeledes en § 4a sprogpædagog på institutionen, som tager sig af sprogundervisning til de 2-sprogede børn.

#### Socialrådgiver

Kongelyset har ansat deres egen socialrådgiver

- et tilbud til alle børn og deres forældre

Jannie Rotbøl er startet 1. april 2008 og glæder sig rigtig meget til at skulle arbejde på Kongelyset og være en del af jeres børns hverdag. Ud over at være på Kongelyset vil Jannie også have sin gang på 3 skoler samt 5 andre daginstitutioner i distrikt Antvorskov.

Baggrunden for Jannies ansættelse er et overordnet ønske om at:

- der sker en generel forebyggende indsats
- der er nærhed i opgaveløsningen omkring det enkelte barn
- sikre den røde tråd for det enkelte barn
- styrke samarbejdet på tværs af institutioner og faggrupper.

I kan ringe til Jannie på tlf. 29 13 45 98 eller sende en mail på [jarot@slagelse.dk](mailto:jarot@slagelse.dk).

#### Åbningstid

Mandag til fredag fra kl. 6.30 til 17.30. Se desuden under lukkedage

**KONGELYSET KFUM & K's. Børnehave.**

Kongelyset 39.- Tlf. 58 52 64 50. Fax. 58526497.

E-mail: [kongelyset@slagelse.dk](mailto:kongelyset@slagelse.dk) hjemmeside: [www.kongelyset.dk](http://www.kongelyset.dk)